



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №47» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 47» г. Грозного)

Сольжа-Галин Мэрин дешаран департамент
«Централни юкъярдешаран школа №47»
Сольжа-Галин муниципални юкъярдешаран учреждени

П Р И К А З

15.09.2022г.

№ 191/03-03

г. Грозный

О создании комиссии по организации и проведению социально-психологического тестирования обучающихся

С целью организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 сентября 2022 года «1245-п «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по организации и проведению социально-психологического тестирования (далее – СПТ) в 2022-2023 учебном году сроком с 05.10.2022г. по 31.10.2022г.
2. Назначить ответственным за подготовку и проведение тестирования, составление графика и формирования отчетных данных – Зеленую Н.П., социального педагога.
3. Утвердить состав комиссии:
председатель комиссии – директор Керимова Х.В.
члены комиссии:
 - Зеленая Н.П. – социальный педагог;
 - Дугаева Л.Р. – советник директора по воспитательной работе;
 - Агуева Х.Т. – педагог-психолог;
 - Чалаева А.С. – медсестра.
4. Утвердить порядок СПТ:
 - 4.1. Информировать родителей, обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке СПТ и конфиденциальности полученной информации.

4.2. Организовать получение информированного добровольного согласия (отказа) на участие в СПТ (Приложение 1).

4.3. Составить поимённые списки подлежащих СПТ обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий (Приложение 2 к приказу).

4.4. Разработать план проведения СПТ (Приложение 3).

5. Обеспечить участие обучающихся СПТ в соответствии с графиком и планом проведения СПТ.

6. В целях получения достоверных сведений провести инструктаж обучающихся, участвующих в СПТ, проинформировать об условиях и продолжительности проведения.

7. Осуществить контроль участия обучающихся в СПТ в соответствии с графиком и утвержденным списком обучающихся, подлежащих тестированию.

8. По завершении СПТ председателю комиссии обеспечить получение информации по результатам тестирования на сайте и подготовить "Акт передачи результатов социально-психологического тестирования обучающихся" (Приложение 4).

9. Обеспечить своевременную передачу результатов социально-психологического тестирования по установленной форме в муниципальный орган управления в сфере образования (муниципальному оператору тестирования) для обобщения информации и передачи ее Региональному оператору.

Директор

Х.В. Керимова

В дело № 03-04 за 2022 год

С приказом ознакомлены:

1. Зеленая Н.П.

2. Дутаева Л.Р.

3. Агуева Х.Т.

4. Чалаева А.С.

