

Департамент образования  
Мэрии г. Грозного  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная  
школа №47» г. Грозного  
(МБОУ «СОШ №47» г. Грозного)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор



Х.В. Керимова

## ПОЛОЖЕНИЕ

01-25

**о рабочей группе по поэтапному  
введению и реализации в соответствии  
с федеральными государственными  
образовательными стандартами  
начального общего образования и  
основного общего образования,  
утвержденными приказами  
минпросвещения от 31.05.2021г. №286 и  
№287, обучения обучающихся МБОУ  
«СОШ №47» г. Грозного**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы МБОУ «СОШ № 47» г. Грозного по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС-2021) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС-2021 в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС-2021», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС-2021», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС -2021», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС-2021», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС-2021», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС-2021», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС-2021».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС-2021, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС-2021, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении и реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и №287, обучения обучающихся МБОУ «СОШ №47» г. Грозного.

1.5. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ №47» г. Грозного.

1.7. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до 31.05.2027г.

## **2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС-2021;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС -2021 с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС -2021.

## **3. Функции школьной рабочей группы**

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС-2021 (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС-2021 на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС-2021;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС-2021;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС-2021 на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС-2021.

## **4. Состав рабочей группы школы**

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Председатель, секретарь и члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников МБОУ «СОШ №47» г. Грозного. Рабочая группа действует до 31.05.2027г.

## **5. Организация деятельности рабочей группы школы**

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в четверть. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. При осуществлении деятельности рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом школы, Управляющим советом. Советом обучающихся.

5.7. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета муниципального бюджетного образовательного учреждения «СОШ №47» г. Грозного.

5.8. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

## **6. Права и ответственность членов рабочей группы школы**

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС-2021, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

6.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы в срок, установленный директором;
- качество информационной и научно-методической поддержки педагогических работников при введении и реализации в соответствии с ФГОС-2021 обучения обучающихся;
- соблюдение соответствия разрабатываемых основных образовательных программ начального общего и основного общего образования требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и иных нормативных правовых актов в области общего образования.

## **7. Документы рабочей группы школы**

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

## **8. Изменения и дополнения в Положение**

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

Введено в действие приказом №221/1/03-02  
от «01».09.2021г.

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
МБОУ «СОШ №47» г. Грозного  
(Протокол от 25.08.2021г. №2)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся МБОУ «СОШ № 47»  
(Протокол №1 от 25.08.2021г.)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей МБОУ «СОШ № 47»  
(Протокол №1 от 25.08.2021г.)